

**ANEXO II**  
**Modelo de requerimento de diárias**

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº	233
Em	24 / 11 / 2020
	<i>M. Dell</i>
	Servidor

*Relio Kuartm Brumina*  
CPF/MF sob o nº 737.805.709-63, inscrito no  
651-311 ocupante do cargo de Prefeito municipal  
Cognição - Política, lotado (a) na Gabinete municipal  
Gabinete municipal, exercendo minhas funções no (a) ramal/fone:  
(45) 3235-1212 / 200, venho, por meio deste, **requerer autorização para deslocamento da sede do município e concessão de diárias para Curitiba - PR** por motivos de Reunião na Sec. de Adm. do Estado com moçoil miquelto pelo prazo de 02 dias, a contar de 24 / 11 / 2020 com retorno previsto para 25 / 11 / 2020, nos termos do disposto no art. 7º e seguintes da Lei nº 1936/19, de 10/12/2019.

1. Número total de diária(s) SEM pernoite: 01 (Uma) 50%
2. Número total de diária(s) COM pernoite: 01 (Uma)
3. Necessita utilizar veículo oficial? Sim / meu Tucson BBH-2391
4. Necessita adquirir passagens? NAO
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? ( ) terrestre ( ) aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco: \_\_\_\_\_, Ag. \_\_\_\_\_, Conta nº: \_\_\_\_\_

**Termo de compromisso**

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná/PR, 24 / 11 / 2020.

*[Assinatura]*  
Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

**ANEXO III**

**Modelo de autorização de diárias**

**AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS**

Nº 2241/2020

Autorizo o Sr. (a):

HELIO KUERTEN  
BRUNING

CPF:

737.805.709-  
63

Matrícula  
651-3/1

RG Nº 4.647.756-1 SSP PR

Lotado na Divisão de:

GABINETE MUNICIPAL

Na função de:

PREFEITO

Justificativa para realização da viagem:

REUNIÃO NA SECRETARIA DO ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO COM O SECRETÁRIO DO ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO MARCEL MIQUELETO ASSUNTOS INTERESSE DO MUNICÍPIO.

Data de início e término da viagem:

24 E 25 de Novembro de 2020

Destino da viagem:

CURITIBA - PR

Meio de Transporte utilizado:

OFICIAL

Descrição:

NEW TUCSON PLACAS BBH - 2391

Quantidade de diárias integrais pagas:

- 01 (UMA)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

- 01 (UMA) 50%

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ 650,00 (SEISCENTOS E CINQUENTA REAIS)

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

R\$ 325,00 (TREZENTOS E VINTE E CINCO REAIS) 50%

Valor total das diárias:

R\$ 975,00 (NOVECENTOS E SETENTA E CINCO REAIS)

Autorizado

**Gilberto Guisi**

**Secretário de administração**

identificação do agente público que  
autoriza: Nome legível e assinatura)

*livre*

Atesto que a(s) Nota(s) Fiscal  
corresponde a material adquirido  
ou serviços prestados a esta  
Prefeitura.

ÓRGÃO

Responsável pelo recebimento