

ANEXO II
Modelo de requerimento de diárias

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº 64
Em 26/02/2020
Tom Denu
Servidor

Aldair da Silva, inscrito no
CPF/MF sob o nº 603.100.149-72, agente público municipal, matrícula nº
2233-011, ocupante do cargo de
motorista, de provimento
efetivo, lotado (a) na
Ser. de Educação, exercendo minhas funções no (a)
Ser. de Administração, ramal/fone:

253235-1212, venho, por meio deste, **requerer autorização para**
deslocamento da sede do município e concessão de diárias para
Cidade de Boa Vista do Aracaju-PR por motivos de
trabalhar grupo de Idosos do Santo Izidoro até Parilhão de Boa Vista do Aracaju-PR
prazo de 02 (dois) dias, a contar de 23/02/2020 com retorno
previsto para 23/02/2020, nos termos do disposto no art. 7º e seguintes da Lei nº
1936/19, de 10/12/2019.

1. Número total de diária(s) SEM pernoite: 0,5 (meia)
2. Número total de diária(s) COM pernoite: 01 (uma)
3. Necessita utilizar veículo oficial? Sim / 13 mil reais
4. Necessita adquirir passagens? Não mil reais Placas BCU-5033
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? () terrestre () aérea
6. Infomar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco:
B. Brasil, Ag. 4788-0, Conta nº: 8.025-X

Termo de compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná/PR, 26/02/2020

[Assinatura]
Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

ANEXO III

Modelo de autorização de diárias

AUTORIZAÇÃO DE DIÁRIAS

Nº 2072/2020

Autorizo o Sr. (a):

ALDOIR DA SILVA	CPF:	603.100.149-72	Matrícula	RG nº SSP PR
-----------------	------	----------------	-----------	--------------

Lotado na Divisão de:

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Na função de:

MOTORISTA

Justificativa para realização da viagem:

TRANSPORTAR GRUPO DE IDOSOS DO SANTO IZIDORO ATÉ O PAVILHAO DA MATRIZ DE BOA VISTA DA APARECIDA - PR

Data de início e término da viagem:

23 de Fevereiro de 2020

Destino da viagem:

BOA VISTA DA APARECIDA - PR

Meio de Transporte utilizado:

Descrição:

OFICIAL	MICRONIBUS VOLARE PLACAS BCV - 5A33
---------	-------------------------------------

Quantidade de diárias integrais pagas:

- 0

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

- 0,5 (MEIA) (50%)

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ -

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

R\$ - 230,00 (DUZENTOS E TRINTA REAIS)

Valor total das diárias:

R\$ - 115,00 (CENTO E QUINZE REAIS)

Autorizado

Gilberto Guisi

Secretário de Administração

identificação do agente público que autoriza: Nome legível e assinatura)

Adm.
Guisi

Atesto que a(s) Nota(s) Fiscal corresponde a material adquirido ou serviços prestados a esta Prefeitura.

ÓRGÃO

Responsável pelo recebimento

Gilberto Guisi
Sec. de Administração/Controle de Frotas
Decreto 2860/17